

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра экономики и бухгалтерского учета

Согласовано
на научно-методическом совете
экономического факультета
«27» мая 2024 г.
протокол № 6

Утверждено
решением кафедры
экономики и бухгалтерского учета
«24» мая 2024 г.
протокол № 10

Рабочая программа дисциплины

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫМИ ПОТОКАМИ

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы (специализация) Бухгалтерский
учет, анализ и аудит в предприятиях и организациях АПК

Квалификация бакалавр

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Рабочая программа дисциплины разработана доцентом кафедры экономики и бухгалтерского учета, к.э.н., доцентом Яроцкой Еленой Владимировной

Рецензент: к.э.н., доцент, доцент кафедры управления ФГОУ ВО Смоленская ГСХА Лазько О.В.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Профессиональная компетенция	
(код и наименование) ПК- 6 - Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и использовать полученные сведения в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками	(код и наименование) ИД-3.ПК-6- Организует, координирует и контролирует выполнение работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте

1.2 . Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Профессиональная компетенция (код и наименование) ПК- 6 - Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и использовать полученные сведения в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками	
ИД-3.ПК-6- Организует, координирует и контролирует выполнение работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	Знать (З): полный объем требований: – роль и место планов в системе управления предприятием; – методы анализа деятельности предприятия; – методы оценки эффективности деятельности предприятия; – основные системы калькулирования себестоимости продукции и методы ценообразования; – современные технологии управления ресурсами предприятия и модели управления денежными средствами; – основные методы нормирования расходов предприятия.
	Уметь (У): основные умения при решении задач: – самостоятельно приобретать новые знания по теоретическим вопросам; – пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме; – вести дискуссию; – собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач.
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: способностью организации, координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бюджетирование и управление денежными потоками» входит в вариативную часть ОПОП ВО.

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний о бюджетировании как о современном методе управления предприятием.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о роли и месте бюджетирования в системе управления предприятием;
- овладеть теоретическими знаниями о процессе бюджетирования и организации системы бюджетирования на предприятии, основах составления бюджетов предприятия;
- развить знания об управлении себестоимостью в рамках системы бюджетирования;
- получить теоретические знания о применении управленческих моделей в рамках системы бюджетирования;
- изучить вопросы оптимизации системы бюджетного управления и анализа исполнения бюджетов;
- сформировать представление о роли информационных технологий в бюджетировании и их видах.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	4
часов	144
Аудиторная (контактная) работа, часов	64
в т.ч. занятия лекционного типа	16
занятия семинарского типа	48
Самостоятельная работа обучающихся, часов	78
в т.ч. курсовая работа	-
Контроль	2
Защита курсовой работы	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

3.2 Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	4
часов	144
Аудиторная (контактная) работа, часов	38
в т.ч. занятия лекционного типа	10
занятия семинарского типа	28
Самостоятельная работа обучающихся, часов	104
в т.ч. курсовая работа	-
Контроль	2
Защита курсовой работы	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

3.3 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	4
часов	144
Аудиторная (контактная) работа, часов	6
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	4
Самостоятельная работа обучающихся, часов	134
в т.ч. курсовая работа	-
Контроль	4
Защита курсовой работы	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Форма текущего контроля	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Бюджетирование в системе управления	86	40	46	колоквиум	ИД-3.ПК-6
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	12	4	8		
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	12	6	6		
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	12	6	6		
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	12	6	6		
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	12	6	6		
Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	12	6	6		
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	14	6	8		
Раздел 2. Управление денежными потоками	56	24	32	тест	ИД-3.ПК-6

Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	14	6	8		
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	14	6	8		
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	14	6	8		
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	14	6	8		
Контроль	2				
Итого	144	64	78		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Форма текущего контроля	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Бюджетирование в системе управления	86	22	64	колоквиум	ИД-3.ПК-6
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	12	2	10		
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	12	2	10		
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	12	2	10		
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	12	4	8		
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	12	4	8		
Тема 6. Оптимизация систем ы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	12	4	8		
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	14	4	10		
Раздел 2. Управление денежными потоками	56	16	40	тест	ИД-3.ПК-6
Тема 8. Теоретический базис управления денежными	14	4	10		

потоками организации					
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	14	4	10		
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	14	4	10		
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	14	4	10		
Контроль	2				
Итого	144	38	104		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Форма текущего контроля	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Бюджетирование в системе управления	86	4	82	колоквиум	ИД-3.ПК-6
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	12	2	10		
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	12	2	10		
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	12		12		
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	12		12		
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	12		12		
Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	12		12		
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	14		14		
Раздел 2. Управление денежными потоками	54	2	52	тест	ИД-3.ПК-6
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	14	2	12		
Тема 9. Политика	14		14		

управления денежными потоками организации					
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	14		14		
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	12		12		
Контроль	4				
Итого	144	6	134		

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в РПД
1	Колоквиум	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Тест	Фонд тестовых заданий

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Раздел 1. Бюджетирование в системе управления

Цель - формирование у обучающихся твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию инструментов бюджетирования в коммерческой организации для оценки влияния управленческих решений на дальнейшее развитие предприятия в краткосрочной и долгосрочной перспективе.

Задачи:

- изучение понятия внутрифирменного бюджетирования, финансовых целей и контрольных показателей деятельности компании, основных принципов эффективного бюджетирования, состава внутрифирменных положений и стандартов по бюджетированию;
- изучение основ технологии бюджетирования, методов сбора и обработки информации необходимой для составления, корректировки и анализа бюджетов компании.
- формирование умения составлять финансовую структуру предприятия, определять типы ЦФО, формулировать финансовые цели и выбирать соответствующие им контрольные показатели деятельности предприятия;
- формирование умения интерпретировать полученные результаты бюджетирования и формулировать выводы на основе рассчитанных финансово-экономических показателей, а также предлагать соответствующие управленческие решения;
- формирование навыков построения финансовой модели (операционных, вспомогательных и основных бюджетов) с использованием инструментов MS Excel.
- формирование навыков расчета контрольных показателей деятельности компании с использованием инструментов MS Excel..

Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием

Бюджетирование как современная технология управления предприятием. Взаимосвязь уровней управления предприятием: от стратегии до текущего управления. Состав финансово-организационной структуры предприятий и учет ее особенностей при бюджетировании. Циклы операционной, финансовой и инвестиционной деятельности

предприятий.

Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии

Принципы организации бюджетирования на предприятии. Системный подход к организации бюджетирования. Бюджетный цикл и основные бюджетные параметры. Инфраструктура бюджетного процесса.

Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия

Типовая схема взаимосвязи бюджетных показателей. Бюджеты уровня ресурсного планирования. Финансовое планирование и планирование денежных потоков. Методы планирования объема продаж как исходной позиции бюджетирования.

Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования

Методические проблемы управления себестоимостью. Методы калькулирования себестоимости. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли. Проблемы принятия ценовых решений в бюджетном планировании.

Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования

Особенности планирования в условиях риска и неопределенности. Применение современных концепций управления ресурсами предприятия. Применение элементов производственной логистики при бюджетировании. Управление материальными запасами. Планирование производственных мощностей. Управление денежными средствами и другими ресурсами предприятия.

Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов

Нормирование расходов и анализ отклонений. Управление по центрам финансовой ответственности в процессе бюджетирования. Применение концепции системы сбалансированных показателей при бюджетировании. Применение методов оптимизации при определении целевых бюджетных показателей. Исполнение бюджетов и анализ эффективности деятельности предприятия. Система внутреннего контроля на предприятиях.

Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании

Использование информационных технологий в рамках бюджетирования. Обзор современных информационных систем управления предприятием. Место бюджетирования в системе управленческой информации на предприятии. Управленческий учет. Политика предприятия в сфере применения информационных технологий.

Раздел 2. Управление денежными потоками

Цель – формирование у студентов практических навыков в сфере управления денежными потоками..

Задачи:

- рассмотрение вопросов, позволяющих комплексно представить содержание процессов управления денежными потоками предприятия в современных условиях и обеспечивающих выработку эффективных управленческих решений в этой сфере финансового менеджмента.
- изучение современных методов разработки политики управления денежными

потоками предприятия.

- ознакомление с механизмами управления денежными потоками в процессе текущей и долгосрочной деятельности; критериями принятия эффективных управленческих решений по всем основным вопросам организации денежного оборота предприятия.

- изучение вопросов планирования объемов и структуры денежных потоков, сбалансированности и синхронизации во времени отдельных их видов.

- приобретение практических навыков по овладению методами моделирования финансовых операций, как основными аспектами финансовой и управленческой деятельности организаций.

Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации

Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков. Оборот капитала: определение и основные характеристики как экономической категории. Стоимость капитала: сущность и основные экономические характеристики. Структура капитала: основные теоретические положения концепции. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики. Финансовый рынок: основные функции и виды, принципы формирования механизма функционирования и его особенности. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам. Классификация денежных потоков организации. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками. Функции и механизм управления денежными потоками.

Тема 9. Политика управления денежными потоками организации

Понятие политики управления денежными потоками и предпосылки ее формирования. Принципы разработки политики управления денежными потоками. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков. Система целевых параметров организации денежных потоков: определение, требования к формированию. Формирование системы целевых параметров организации денежных потоков: классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками.

Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности предприятия

Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.

Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации

Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: определение, цель, основные этапы и способы. Платежный календарь денежных потоков: определение, задачи, цель и виды. Оптимизация среднего остатка денежных активов. Оптимизация платежного оборота предприятия.

4.3 Тематический план по очной форме обучения

Раздел 1. Бюджетирование в системе управления

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	1. Бюджетирование как современная технология управления предприятием. 2. Взаимосвязь уровней управления предприятием: от стратегии до текущего управления. 3. Состав финансово-организационной структуры предприятий и учет ее особенностей при бюджетировании. 4. Циклы операционной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятий.	2
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	1. Принципы организации бюджетирования на предприятии. 2. Системный подход к организации бюджетирования. 3. Бюджетный цикл и основные бюджетные параметры. 4. Инфраструктура бюджетного процесса.	2
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	1. Типовая схема взаимосвязи бюджетных показателей. 2. Бюджеты уровня ресурсного планирования. 3. Финансовое планирование и планирование денежных потоков. 4. Методы планирования объема продаж как исходной позиции бюджетирования.	2
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	1. Методические проблемы управления себестоимостью. 2. Методы калькулирования себестоимости. 3. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли. 4. Проблемы принятия ценовых решений в бюджетном планировании.	2
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	1. Особенности планирования в условиях риска и неопределенности. 2. Применение современных концепций управления ресурсами предприятия. 3. Применение элементов производственной логистики при бюджетировании. 4. Управление материальными запасами. 5. Планирование производственных мощностей. 6. Управление денежными средствами и другими ресурсами предприятия.	2
Тема 6. Оптимизация систем бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	1. Нормирование расходов и анализ отклонений. 2. Управление по центрам финансовой ответственности в процессе бюджетирования. 3. Применение концепции системы сбалансированных показателей при бюджетировании. 4. Применение методов оптимизации при определении целевых бюджетных показателей. 5. Исполнение бюджетов и анализ эффективности	1

	деятельности предприятия. 6. Система внутреннего контроля на предприятиях.	
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	1. Использование информационных технологий в рамках бюджетирования. 2. Обзор современных информационных систем управления предприятием. 3. Место бюджетирования в системе управленческой информации на предприятии. 4. Политика предприятия в сфере применения информационных технологий.	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	Семинарское занятие	2
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	анализ деловых ситуаций *	4
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	Круглый стол*	4
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	Семинарское занятие	4
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	анализ деловых ситуаций *	4
Тема 6. Оптимизация систем ы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	Круглый стол*	5
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	Семинарское занятие	5

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе – 17 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Контроль
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	8	колоквиум
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	6	
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	6	
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	6	
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	6	
Тема 6. Оптимизация систем ы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	6	

Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	8	
--	---	--

Раздел 2. Управление денежными потоками

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	<p>1. Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков.</p> <p>2. Оборот капитала: определение и основные характеристики как экономической категории.</p> <p>3. Стоимость капитала: сущность и основные экономические характеристики.</p> <p>4. Структура капитала: основные теоретические положения концепции.</p> <p>5. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики.</p> <p>6. Финансовый рынок: основные функции и виды, принципы формирования механизма функционирования и его особенности.</p> <p>7. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам.</p> <p>8. Классификация денежных потоков организации.</p> <p>9. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками.</p> <p>10. Функции и механизм управления денежными потоками.</p>	1
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	<p>1. Понятие политики управления денежными потоками и предпосылки ее формирования.</p> <p>2. Принципы разработки политики управления денежными потоками.</p> <p>3. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками.</p> <p>4. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков.</p> <p>5. Система целевых параметров организации денежных потоков: определение, требования к формированию.</p> <p>6. Формирование системы целевых параметров организации денежных потоков: классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования.</p> <p>7. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками.</p>	1
Тема 10. Управление денежными потоками в хозяйственной деятельности организации	<p>1. Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p> <p>2. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p> <p>3. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p>	1

Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	1. Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: определение, цель, основные этапы и способы. 2. Платежный календарь денежных потоков: определение, задачи, цель и виды. 3. Оптимизация среднего остатка денежных активов. 4. Оптимизация платежного оборота предприятия.	1
--	---	---

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Семинарское занятие	5
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	Круглый стол*	5
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	Семинарское занятие	5
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	Круглый стол*	5

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2 разделе – 10 часов.

учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 27 часов

Самостоятельная работа

Тема	Контроль	Трудоемкость,
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Тест,	8
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации		8
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации		8
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации		8

4.4 Тематический план по очно-заочной форме обучения

Раздел 1. Бюджетирование в системе управления

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
------	---------	---------------------

Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	1. Бюджетирование как современная технология управления предприятием. 2. Взаимосвязь уровней управления предприятием: от стратегии до текущего управления. 3. Состав финансово-организационной структуры предприятий и учет ее особенностей при бюджетировании. 4. Циклы операционной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятий.	1
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	1. Принципы организации бюджетирования на предприятии. 2. Системный подход к организации бюджетирования. 3. Бюджетный цикл и основные бюджетные параметры. 4. Инфраструктура бюджетного процесса.	1
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	1. Типовая схема взаимосвязи бюджетных показателей. 2. Бюджеты уровня ресурсного планирования. 3. Финансовое планирование и планирование денежных потоков. 4. Методы планирования объема продаж как исходной позиции бюджетирования.	1
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	1. Методические проблемы управления себестоимостью. 2. Методы калькулирования себестоимости. 3. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли. 4. Проблемы принятия ценовых решений в бюджетном планировании.	1
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	1. Особенности планирования в условиях риска и неопределенности. 2. Применение современных концепций управления ресурсами предприятия. 3. Применение элементов производственной логистики при бюджетировании. 4. Управление материальными запасами. 5. Планирование производственных мощностей. 6. Управление денежными средствами и другими ресурсами предприятия.	1
Тема 6. Оптимизация систем бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	1. Нормирование расходов и анализ отклонений. 2. Управление по центрам финансовой ответственности в процессе бюджетирования. 3. Применение концепции системы сбалансированных показателей при бюджетировании. 4. Применение методов оптимизации при определении целевых бюджетных показателей. 5. Исполнение бюджетов и анализ эффективности деятельности предприятия. 6. Система внутреннего контроля на предприятиях.	1
Тема 7. Информационные	1. Использование информационных технологий в рамках бюджетирования.	1

технологии в бюджетировании	2. Обзор современных информационных систем управления предприятием. 3. Место бюджетирования в системе управленческой информации на предприятии. 4. Политика предприятия в сфере применения информационных технологий.	
-----------------------------	---	--

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	Семинарское занятие	1
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	анализ деловых ситуаций *	1
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	Круглый стол*	1
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	Семинарское занятие	3
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	анализ деловых ситуаций *	3
Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	Круглый стол*	3
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	Семинарское занятие	3

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе – 8 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Контроль
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	10	колоквиум
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	10	
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	10	
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	8	
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	8	
Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	8	
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	10	

Раздел 2. Управление денежными потоками

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	<p>1. Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков.</p> <p>2. Оборот капитала: определение и основные характеристики как экономической категории.</p> <p>3. Стоимость капитала: сущность и основные экономические характеристики.</p> <p>4. Структура капитала: основные теоретические положения концепции.</p> <p>5. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики.</p> <p>6. Финансовый рынок: основные функции и виды, принципы формирования механизма функционирования и его особенности.</p> <p>7. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам.</p> <p>8. Классификация денежных потоков организации.</p> <p>9. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками.</p> <p>10. Функции и механизм управления денежными потоками.</p>	1
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	<p>1. Понятие политики управления денежными потоками и предпосылки ее формирования.</p> <p>2. Принципы разработки политики управления денежными потоками.</p> <p>3. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками.</p> <p>4. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков.</p> <p>5. Система целевых параметров организации денежных потоков: определение, требования к формированию.</p> <p>6. Формирование системы целевых параметров организации денежных потоков: классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования.</p> <p>7. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками.</p>	1
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	<p>1. Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p> <p>2. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p> <p>3. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.</p>	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Семинарское занятие	3
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации	Круглый стол*	3
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	Семинарское занятие	3
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	Круглый стол*	4

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2 разделе – 7 часов.

учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 15 часов

Самостоятельная работа

Тема	Контроль	Трудоемкость,
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Тест,	10
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации		10
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации		10
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации		10

4.5 Тематический план по заочной форме обучения

Раздел 1. Бюджетирование в системе управления

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	1. Бюджетирование как современная технология управления предприятием. 2. Взаимосвязь уровней управления предприятием: от стратегии до текущего управления. 3. Состав финансово-организационной структуры предприятий и учет ее особенностей при бюджетировании.	1

	4. Циклы операционной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятий.	
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	1. Принципы организации бюджетирования на предприятии. 2. Системный подход к организации бюджетирования. 3. Бюджетный цикл и основные бюджетные параметры. 4. Инфраструктура бюджетного процесса.	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	Семинарское занятие	1
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	анализ деловых ситуаций *	1

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе – 1 час.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Контроль
Тема 1. Роль и место бюджетирования в системе управления предприятием	10	колоквиум
Тема 2. Процесс бюджетирования и организация системы бюджетирования на предприятии	10	
Тема 3. Основы составления бюджетов предприятия	12	
Тема 4. Управление себестоимостью в рамках системы бюджетирования	12	
Тема 5. Применение управленческих моделей в рамках системы бюджетирования	12	
Тема 6. Оптимизация системы бюджетного управления и анализ исполнения бюджетов	12	
Тема 7. Информационные технологии в бюджетировании	14	

Раздел 2. Управление денежными потоками

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Круглый стол*	2

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2

разделе – 2 часа.

учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 3 часа

Самостоятельная работа

Тема	Контроль	Трудоемкость,
Тема 8. Теоретический базис управления денежными потоками организации	Тест,	12
Тема 9. Политика управления денежными потоками организации		14
Тема 10. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации		14
Тема 11. Планирование и оптимизация денежных потоков организации		12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определенных тем, вызывающих научно-исследовательский интерес

обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Яроцкая Е.В. Методические рекомендации и задания для самостоятельной работы по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» [Текст] / ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА; [Е.В. Яроцкая] – Смоленск, 2024. – 45с.	https://sgsha.ru/electr-onnaya-bibliotecnaya-sistema/

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п / п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
<i>Основная литература</i>		
1	Планирование и бюджетирование в организации : учебное пособие / составители Т. В. Прокопьева, А. В. Прокопьев. — Сургут : СурГУ, 2023. — 24 с.	https://e.lanbook.com/book/337928
2	Вагина, Н. Д. Внутрифирменное бюджетирование : учебно-методическое пособие / Н. Д. Вагина. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 99 с.	https://e.lanbook.com/book/163560
<i>Дополнительная литература</i>		
3	Вагина, Н. Д. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие / Н. Д. Вагина. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 116 с.	https://e.lanbook.com/book/69404
4	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование : учебно-методическое пособие / составители А. О. Оюн, Е. А. Готовцева. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 64 с.	https://e.lanbook.com/books/43949

7.3 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

7.4. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <https://mcx.gov.ru/>
2. Информационная система Минэкономразвития России <https://www.economy.gov.ru/>
3. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

7.5 Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Учебная аудитория 401 для проведения занятий лекционного типа в учебном корпусе № 1 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна. Переносной видеопроектор, экран на штативе, ноутбук ASUSX58C, набор учебно-наглядных пособий	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)
Учебная аудитория 309 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном корпусе № 1. 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна. Переносной видеопроектор, экран на штативе, ноутбук ASUSX58C, набор учебно-наглядных пособий	-
Учебная аудитория 203 - помещение для самостоятельной работы в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021)

		<p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>
--	--	---

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине Бюджетирование и управление денежными
потоками**

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы (специализация) Бухгалтерский учет,
анализ и аудит в предприятиях и организациях АПК

Квалификация бакалавр

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2024

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>ИД-3.ПК-6- Организует, координирует и контролирует выполнение работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</i></p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: роль и место планов в системе управления предприятием; – методы анализа деятельности предприятия; – методы оценки эффективности деятельности предприятия; – основные системы калькулирования себестоимости продукции и методы ценообразования; – современные технологии управления ресурсами предприятия и модели управления денежными средствами; основные методы нормирования расходов предприятия. Умеет: самостоятельно приобретать новые знания по теоретическим вопросам; – пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме; – вести дискуссию; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач. Владеет: способностью организации, координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p>	<p>Колоквиум, тестирование</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: роль и место планов в системе</p>	<p>Колоквиум, тестирование</p>

		<p>управления предприятием;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа деятельности предприятия; – методы оценки эффективности деятельности предприятия; – основные системы калькулирования себестоимости продукции и методы ценообразования; – современные технологии управления ресурсами предприятия и модели управления денежными средствами; основные методы нормирования расходов предприятия. <p>Умеет уверенно: самостоятельно приобретать новые знания по теоретическим вопросам;</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме; – вести дискуссию; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач. <p>Владет уверенно: способностью организации, координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: роль и место планов в системе управления предприятием;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа 	Колоквиум, тестирование

		<p>деятельности предприятия; — методы оценки эффективности деятельности предприятия; — основные системы калькулирования себестоимости продукции и методы ценообразования; — современные технологии управления ресурсами предприятия и модели управления денежными средствами; основные методы нормирования расходов предприятия.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: самостоятельно приобретать новые знания по теоретическим вопросам; — пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме; — вести дискуссию; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью организации, координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p>	
--	--	--	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма	Отсутствие	Пороговый	Продвинутый	Высокий
-------	------------	-----------	-------------	---------

текущего контроля	усвоения (ниже порогового)*	(удовлетворительно)	(хорошо)	(отлично)
Выполнение тестов (правильных ответов из 15 вопросов)	8 и менее	9-11	12-13	14 и более
Участие в коллоквиуме	Не участие	Ответ на вопрос с незначительными ошибками	Не достаточно полный ответ на вопрос	Полный ответ на вопрос

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение тестов (правильных ответов из 15 вопросов)	8 и менее	9-11	12-13	14 и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КОМПЛЕКТ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОЛОКВИУМА по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» для текущего контроля.

Раздел 1. Бюджетирование в системе управления

1. Проблемы автоматизации бюджетирования российских промышленных предприятий
2. Типы бюджетных моделей и их применимость в современных условиях
3. Техпромфинплан СССР и система бюджетирования современных российских промышленных предприятий: общее и различное.
4. Использование японской системы «5S» в процессе бюджетирования
5. Достоинства и недостатки применения метода управления по отклонениям в процессе бюджетирования
6. Опыт внедрения системы бюджетирования на примере компании «...»
7. Взаимосвязь бюджета и бизнес-плана
8. Мотивация менеджмента предприятия при постановке системы бюджетирования
9. Проблемы внедрения бюджетирования на промышленных предприятиях РФ
10. Оценка эффективности системы бюджетирования
11. Проблемы бюджетирования российских промышленных предприятий и способы их решения
12. Регламент бюджетного планирования
13. Бюджетирование как фактор внутрифирменного механизма мотивации труда
14. Особенности бюджетирования позаказного производства в машиностроении
15. Интеграционные процессы бюджетирования как фактор динамичного развития

современных предприятий

16. KPI и контрольные показатели бюджетов как способы стимулирования менеджеров к достижению целей компании.
17. Бюджетирование как инструмент достижения стратегических целей предприятия
18. Инструменты автоматизации бюджетирования на предприятии
19. Система бюджетирования как инструмент оперативного контроля на предприятии
20. Бюджетный комитет и его роль в бюджетном процессе предприятия
21. Программа «1С Бюджетирование»: характеристика, возможности и область применения
22. Бюджетирование в Excel: область применения, достоинства и недостатки

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ

**по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками»
для текущего контроля.**

Тесты по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» содержат основные вопросы по всем темам, включенным в рабочую программу дисциплины.

Примерные тесты для контроля по разделу 2. Управление денежными потоками

Выберите правильные ответы

1. Согласны с утверждением: «ликвидное предприятие всегда платежеспособно, а платежеспособное – не всегда ликвидно»:

- а) да.
- б) нет
- в) не знаю.

2. К основным функциям управления денежными потоками относятся:

- а) разработка политики финансирования инвестиционной деятельности предприятия.
- б) создание эффективных информационных систем управления денежными потоками, обеспечивающих обоснование альтернативных вариантов управленческих решений.
- в) осуществление анализа движения трудовых ресурсов.
- г) осуществление планирования поставок основного сырья.
- д) разработка действенной системы стимулирования реализации управленческих решений по формированию денежных потоков.
- е) верного ответа нет.

3. Политика управления денежными потоками предприятия– это:

- а) часть общей экономической стратегии государства, обеспечивающая формирование приоритетных целей организации его денежного оборота и выбор наиболее активных путей их достижения.
- б) часть общей экономической тактики предприятий, обеспечивающая формирование приоритетных целей организации его денежного оборота и выбор наиболее активных путей их достижения.
- в) часть общей экономической стратегии предприятия, не обеспечивающая формирование второстепенных целей организации его денежного оборота и выбор наиболее активных путей их достижения.
- г) часть общей экономической стратегии предприятия, обеспечивающая

формирование приоритетных целей организации его денежного оборота и выбор наиболее активных путей их достижения.

д) верного ответа нет.

4. Что из представленного может быть причиной дефицита денежных средств:

а) низкая рентабельность активов и продаж.

б) отвлечение денежных средств в излишние запасы, незавершенное производство.

в) капитальные затраты ниже имеющихся источников покрытия.

г) низкие налоги и дивиденды.

д) чрезмерные размеры собственных средств.

е) снижение оборачиваемости оборотных активов.

5. Что не относится к методам устранения дефицита денежных средств:

а) оптимизация управленческого персонала.

б) приостановка краткосрочных вложений.

в) рассмотрение альтернативных вариантов обеспечения производства сырьем.

г) рассмотрение возможностей бартерных сделок при отсутствии реальной перспективы получения от покупателей денежной выручки.

д) увеличение продаж в кредит.

е) ускорение внедрения достижений НТП.

ж) замена единовременного приобретения машин и оборудования их финансовой арендой.

6. К основным факторам, влияющим на денежные потоки, относятся:

а) динамика выручки.

б) рентабельность активов.

в) структура персонала.

г) структура затрат предприятия.

д) динамика цен на продукцию.

е) доля заемных средств в обороте.

ж) потребность в основных фондах и оборотных активах.

7. К текущей деятельности относятся поступления:

а) процентов, дивидендов;

б) выручки от продажи продукции, товаров;

в) выручки от продажи ценных бумаг;

г) авансов полученных;

д) банковского кредита.

8. К финансовой деятельности относятся поступления:

а) процентов, дивидендов;

б) выручки от продажи продукции, товаров;

в) выручки от продажи ценных бумаг;

г) авансов полученных;

д) банковского кредита.

9. Остаток денежных средств на конец периода определяется как:

а) сумма остатка денежных средств на начало периода и величины денежных поступлений за период;

б) сумма остатка денежных средств на начало периода и величины денежных поступлений за минусом суммы денежных выплат за период;

в) разница между денежными поступлениями и выплатами за период;

г) сумма остатка денежных средств на начало периода и чистого денежного потока за период.

11. При формировании показателей формы № 4 «Отчет о движении денежных средств» используют следующие классификации денежных потоков:

- а) по видам хозяйственной деятельности;
- б) по масштабам обслуживания хозяйственного процесса;
- в) по методу исчисления объема;
- г) по направленности движения; д) по уровню достаточности.

Комплект примерных заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками»

Зачет с оценкой проводится в виде итогового теста и решения практического задания. Для выполнения отводится 90 минут.

1. Количественное и стоимостное выражение централизованно устанавливаемых показателей плана предприятия на определенный период по использованию капитальных, товарно-материальных, финансовых ресурсов; привлечению источников финансирования текущей и инвестиционной деятельности; доходам и расходам; движению денежных средств; инвестициям называется:

- а) план,
- б) бюджет,
- с) смета
- д) проект

2. Вставьте пропущенное слово: «основная цель системы бюджетирования - повышение ... деятельности предприятия»

3. К достоинствам бюджетирования относятся:

- а) координация работы предприятия в целом;
- б) своевременная диагностика вероятной проблемы и выхода из сложной ситуации;
- с) сложность и дороговизна системы бюджетирования;
- д) оценка эффективности деятельности подразделений внутри предприятия;
- е) противоречие между достижимостью целей и их стимулирующим эффектом: если достичь поставленных целей слишком легко, то бюджет не имеет стимулирующего эффекта для повышения производительности; если слишком сложно - стимулирующий эффект пропадает, поскольку никто не верит в возможность достижения целей

4. Вставьте пропущенные слова: Бюджетирование -инструмент ... предприятием, включающий в себя ... деятельности предприятия, ... исполнения и

5. Первым шагом в постановке системы бюджетирования на предприятии является:

- а) обучение сотрудников;
- б) изучение текущего состояния предприятия, выявление проблемных и узких мест;
- с) создание концепции будущей бюджетной системы;
- д) методологическое сопровождение бюджетного процесса.

6. Вставьте пропущенные слова: «Финансовая структура предприятия - формализованная система»

7. Способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на

единицу продукции, конкретного вида работы, услуг называется:

- a) калькуляция;
- b) себестоимость;
- c) баланс;
- d) учет.

8. Вставьте пропущенные слова: Калькуляционная единица – это ... объекта калькулирования.

9. Виды калькуляционных единиц:

- a) калькуляционные единицы;
- b) условно-натуральные;
- c) условные;
- d) материальные;
- e) стоимостные;
- f) трудовые.

10. К классификационным признакам калькулируемых издержек относятся:

- a) место возникновения;
- b) первичные элементы;
- c) калькуляционные статьи;
- d) способ отнесения на выпуск;
- e) вторичные элементы;
- f) время возникновения.